MERCY CORPS

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° : 025/OE/MC-DRC/2024

Titre du poste	**Assistant.e Mécanismes de Rapportage et de Redevabilité Communautaire(CARM)**
Besoin	1
Lieu de Prestation	**Tshikapa (avec plusieurs descentes dans les zones du programme)**
Catégorie / Grade	I
Superviseur direct	**Officier Mécanismes de Rapportage et de Redevabilité Communautaire(CARM)**
Type de contrat	CDD (6 mois) renouvelable
Statut	Recrutement Local
Date de l'offre	26 février 2024
Date de clôture	07 mars 2024 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES AINSI QUE L'INCLUSION SOCIALE EN MILIEU DE TRAVAIL

- *LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT*
- *LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%*
- *DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES*

N.B :

- *Les candidats sont vivement encouragés à prendre le temps de lire l'Offre avant de postuler ;*
- *Indiquer le numéro de l'Offre sur l'enveloppe avant de déposer.*

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'ORGANISATION :

Mercy Corps est une organisation non-gouvernementale internationale d'aide humanitaire et de développement. Elle est opérationnelle en République Démocratique du Congo (RDC) depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 400 employés nationaux et expatriés. Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu et Katana (Province du Sud-Kivu) ; et à Bunia et Mambasa (Province de l'ITURI).
Un nouveau Programme est actuellement mis en œuvre dans les zones de santé de Kalonda Ouest, Kitangwa et Nyanga de la province du KASAI.

En 2022, nous avons atteint 2,2 millions de personnes par nos activités clés en RDC comprenant une combinaison de programmes de développement à long terme et d'intervention humanitaire d'urgence afin de 1) Améliorer la fourniture de services d'eau et assurer un accès équitable aux services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, dans les zones urbaines et rurales (WASH) ; 2) Améliorer la sécurité alimentaire et la nutrition ; 3) Promouvoir des moyens de subsistance diversifiés, la relance économique et le développement. Les programmes humanitaires de Mercy Corps RDC visent spécifiquement à aider les populations touchées par le conflit et la crise dans l'Est du Congo par une assistance monétaire inconditionnelle et un soutien WASH d'urgence aux populations déplacées, retournés et les familles hôtes.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables, des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde. Dans ce contexte, Mercy Corps cherche à recruter une/un **Assistant.e Mécanismes de Rapportage et de Redevabilité Communautaire(CARM)**pour son bureau de Tshikapa Kasaï.

DESCRIPTION DU PROGRAMME :

Mercy Corps avec ses partenaires met en œuvre actuellement, dans les zones de santé de Kalonda Ouest, Kitangwa et Nyanga de la province du KASAI le programme GAINS « Graduating to Sustainable Agriculture, Income, Nutrition and Food Security » financé par BHA-USAID. Ce programme qui couvre une période de cinq ans (octobre 2023 à septembre 2028) vise à améliorer la sécurité alimentaire, nutritionnelle et économique des ménages vulnérables.

Les deux objectifs stratégiques de ce programme sont : (1) Le renforcement des moyens de subsistance et augmentation des revenus et (2) l'amélioration de l'utilisation d'aliments de qualité par les personnes vulnérables.

Résumé général du poste

Sous la supervision de l'Officier CARM, l'Assistant CARM appuiera la mise en place, la maintenance et le renforcement continu des systèmes de redevabilité au sein du programme. Il / elle travaille en étroite collaboration avec les équipes programme, de l'éthique et de CARM Mission pour assurer la qualité des mécanismes de rapportage efficace de collecte, traitement et de réponse des feedbacks (CARM) afin d'améliorer la rétroaction et la confiance avec les participants du programme. Il/elle sera responsable des renvois internes, de la compilation des rapports sur les retours d'information et fournira des recommandations au programme pour améliorer la réponse. Il/elle va travailler avec l'équipe du Qualité-Programmes (PaQ) Mission et l'équipe du Suivi, Evaluation - Apprentissage (MEL) du programme pour cultiver une culture de réactivité, d'ouverture, et d'apprentissage en recevant des feedbacks des participants, et en partageant les leçons apprises entre les différentes composantes du programme GAINS. Il/elle s'assure de la fonctionnalité du système CARM de MC dans la zone d'intervention du programme y compris ceux des partenaires. Travaille en étroite collaboration avec les partenaires du programme pour mettre en place, renforcer et maintenir des systèmes CARM solides dans les zones d'opération. Effectue le suivi de la Base de Données (BDD) CARM et propose des mesures correctives pour les améliorations. Appui à l'officier CARM dans le développement/proposition des matériels d'information, d'éducation et de communication (IEC) pour le CARM du programme.

FONCTIONS ESSENTIELLES DU POSTE

Maintenir et assurer la qualité du CARM au niveau du programme

- S'assurer de l'efficacité des canaux mis en place (sécurité, adaptation au contexte, confidentialité, accessibilité) par le programme, y compris ceux des partenaires du consortium ;
- Participer à l'établissement du plan de travail du programme pour le déploiement de CARM, y compris les processus, les procédures et les outils CARM ;
- S'assurer que les mécanismes de référence internes et externes mis en place par les équipes CARM, genre, protection et jeunesse, de communication et celle d'engagement des parties prenantes sont opérationnels et compris par toutes les parties prenantes au programme ;
- Appuyer l'officier CARM dans l'organisation des consultations communautaires pour identifier les mécanismes de feedbacks appropriés aux zones d'intervention des programmes et s'assurer que chaque zone d'intervention dispose au moins de trois mécanismes de retour d'information.
- Fournir des formations aux équipes de programme et aux participants pour la mise en place des comités de responsabilité communautaire (CAC) ;
- Appuyer et assurer la vulgarisation des mécanismes de gestion des feedbacks dans les zones d'intervention du programme ;
- Organiser le suivi avec les équipes programme afin de s'assurer que les feedbacks CARM appropriés sont efficacement dirigés vers les bons canaux.
- Effectuer des visites sur le terrain, des vérifications ponctuelles, des formations et un suivi des cas spécifiques de retour d'information
- Respecter et assurer le respect des normes de protection des données et de la vie privée des participants tout en recevant, en suivant et en rendant compte de manière confidentielle des commentaires reçus de CARM.
- Appuyer l'officier CARM dans les évaluations CARM du programme y compris ceux des partenaires de mise en œuvre.

Autres responsabilités :

- **Appui de l'Equipe MEL pour CARM**
- **Préparation des Rapports**
- **Renforcement des capacités pour le CARM**

RESPONSABILITÉ DE SUPERVISION : Aucune

Rend compte directement à : Officier CARM

Travaille directement avec : Les équipes Éthiques, PAQ, point focal CARM du programme, les équipes MEL du programme, les partenaires du programme et d'autres parties prenantes.

CONNAISSANCES ET EXPÉRIENCES

- Graduat ou plus en méthodes de recherche, sciences sociales, économie, sciences sociales ou autre domaine pertinent requis.
- Au moins 1 année d'expérience professionnelle connexe, de préférence au sein d'une organisation non gouvernementale (ONG) internationale dans le domaine du suivi et évaluation, redevabilité, safeguarding ou protection.

- Un intérêt et un engagement avérés envers les principes humanitaires et de développement et une expérience éprouvée dans la collecte et la gestion des données à distance ;
- Excellentes compétences informatiques : la maîtrise du progiciel MS Office, MAXQDA et une certaine connaissance de la gestion des bases de données seraient un atout ;
- Avoir des bonnes aptitudes rédactionnelles et en conception, analyse et de synthèse et de rédaction des rapports.
- Avoir une capacité parfaite à travailler avec une équipe multi-ethnique culturellement de façon appropriée et équitable.
- Très bonne connaissance du milieu et langues locales et française (écrite et orale) - très bonne connaissance du Tshiluba, Lingala et d'autres langues parlées dans le Kasaï.

Apprentissage continu

À l'appui de notre conviction que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficientes et pertinentes pour les communautés que nous servons, nous permettons à tous les membres de l'équipe de consacrer 5% de leur temps à des activités d'apprentissage qui favorisent leur croissance et leur développement personnel et/ou professionnel.

Sauvegarde et éthique

Mercy Corps s'engage à garantir que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse des membres de l'équipe, des membres de la communauté, des participants au programme ou d'autres personnes, soient traitées avec respect et dignité. Nous sommes attachés aux principes fondamentaux relatifs à la prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire général des Nations Unies et l'IASC. Nous ne tolérerons pas l'abus d'enfants, l'exploitation sexuelle, l'abus ou le harcèlement par ou des membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se conduire de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et valeurs du code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe doivent suivre les cours obligatoires en ligne sur le code de conduite lors de leur embauche et sur une base annuelle.

COMMENT POSTULER

Veuillez déposer votre candidature en pli fermé au Bureau **Mercy Corps Tshikapa sis sur quartier Kompundu, Commune de Kanzala, ville de Tshikapa à côté du Bureau AIDES. N'oubliez pas de signer la liste de réception de candidature après dépôt**. ***Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de services rendues, la copie de la carte d'identité, ainsi que de la carte ONEM***

NB :

- ✓ **MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)**
- ✓ **TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.**
- ✓ **TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;**
- ✓ **SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;**
- ✓ **LES TESTS ET LES ENTRETIENS SE PASSERONT AU BUREAU MERCY CORPS TSHIKAPA ;**

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243821190013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Tshikapa, le 26 février 2024

LES RESSOURCES HUMAINES
Mercy Corps, RDC

MERCY CORPS 2007 RÉP. DÉM. CONGO

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
«ONEM» (VISA)
VISE PAR NOUS SHANGU Laurent
FONCTION D.P. KASAÏ
LOCALITE TSHIKAPA
SOUS LE N° 060/2024
SIGNATURE 27/2/24